Załącznik Nr 6a - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Instrukcja składania JEDZ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie zadań ochronnych w rezerwatach i w lasach ochronnych, związanych z wykonaniem nowych grodzeń upraw leśnych, a także remontami i demontażem istniejących grodzeń w obwodach leśnych Las Sobieskiego, Kabaty, Bemowo – Koło oraz Bielany – Młociny.**

Wypełniony w części dotyczącej Zamawiającego JEDZ stanowi odrębny plik zamieszczony wraz   
z dokumentacją przetargową na stronie Zamawiającego. **Zamawiający udostępnia na stronie formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku:** **xml. oraz pdf.**

**JEDZ złożyć należy w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osoby uprawnionej do złożenia takiego oświadczenia w imieniu podmiotu, którego JEDZ dotyczy oraz powinno zostać przekazane Zamawiającemu zgodnie   
z zapisami SWZ.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD dostępnego na stronie <http://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi   
lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Pod adresem: https://espd.uzp.gov.pl/ Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

W celu wypełnienia JEDZ należy:  
1) Ze strony internetowej <https://www.lasymiejskie.waw.pl/> lubhttps://ezamowienia.gov.pl  
poświęconej przedmiotowemu postępowaniu pobrać plik jednolity dokument JEDZ  
będący Załącznikiem nr 20 do SWZ.  
2) Otworzyć stronę: https://espd.uzp.gov.pl/ Po uruchomieniu strony i wyborze języka  
polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”.  
3) Następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać plik jednolity dokument JEDZ, wybrać państwo „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie „PDF” (należy plik podpisać formatem PAdES) lub innym ( należy plik podpisać formatem XAdES), wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.[[1]](#footnote-1)

Zamawiający informuje, że w Części IV JEDZ dopuszcza możliwość wypełnienia tego dokumentu jedynie w sekcji α (alfa) – „ogólne oświadczenie” i w związku z tym wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV JEDZ.

1. 1 Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) [↑](#footnote-ref-1)