

Umowa nr LMW/ /2025

*zawarta w trybie art. 2 ust 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320),
bez stosowania ustawy*

zawarta w dniu 2025 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawą z siedzibą Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP.OR.0052.4433.2015 z dnia 19.11.2015 r. przez:

Karola Podgórskiego – Dyrektora Lasów Miejskich – Warszawa z siedzibą przy ul. Korkowej 170A, 04-549 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym**,

a

....., prowadzącym działalność pod nazwą z siedzibą, wpisanym do CEIDG, NIP, REGON, zwanym w dalszej części umowy **Dostawcą**, reprezentowanym przez:,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

(Przedmiot umowy)

1. Zamawiający powierza a Dostawca przyjmuje do wykonania **dostawę odzieży oraz obuwia roboczego dla pracowników Lasów Miejskich – Warszawa**.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia odzieży będącej przedmiotem umowy do siedziby Zamawiającego (ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa).
3. Opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Tabela rozmiarów pracowników LM-W stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
5. Tabela rodzaju odzieży i obuwia przysługująca pracownikom LM-W stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

§ 2

(Czas obowiązywania)

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania do dnia **08 grudnia 2025 r.**, przy czym Zamawiający przewiduje realizację dostawy odzieży i obuwia opisanego w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia w terminie **30 dni od daty podpisania niniejszej umowy** oraz zakupy interwencyjne w terminie **do dnia 08 grudnia 2025 r.**

§ 3

(Warunki wykonania umowy)

1. Dostarczona odzież i obuwie robocze powinna być zgodna z ofertą stanowiącą załącznik nr 4 oraz wymaganiami zawartymi w załącznikach 1, 2 i 3.
2. Potwierdzeniem dostawy będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Podpisany protokół będzie podstawą do wystawienia przez Dostawcę faktury, o której mowa w §4 ust. 5.
3. Dostawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o niezgodności dostarczonego towaru z wymaganiami określonymi w zamówieniu lub niezgodności towaru wynikającej z niewłaściwego dopasowania standardowych rozmiarów obuwia i odzieży do indywidualnych rozmiarów pracowników, dokonać nieodpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad lub wskazany przez Zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje jednorazową dostawę odzieży i obuwia roboczego opisanego w pkt. 1 – opisu przedmiotu zamówienia oraz maksymalnie 10 zamówień interwencyjnych odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Lasów Miejskich – Warszawa z asortymentu wskazanego w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania niniejszej umowy. Zamówienie interwencyjne będzie przesyłane do siedziby Dostawcy na wskazany w druku oferty stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszej umowy, adres poczty elektronicznej w formie zlecenia dostawy .
5. Każde zlecenie interwencyjne będzie określało szczegółowy zakres sortymentu podlegającego dostawie. Zamówienia mogą różnić się pod względem liczby zamawianego sortymentu oraz rodzaju w zależności od potrzeb Zamawiającego.
6. Termin realizacji zlecenia interwencyjnego to 14 dni roboczych liczonych od dnia następnego od dnia otrzymania zlecenia przez Dostawcę.
7. W przypadku, gdy wynagrodzenie Dostawcy z tytułu realizacji umowy osiągnie kwotę, o której mowa w § 4 ust. 3, przed datą określoną w § 2, umowa ulega rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Dostawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

§ 4

(Wynagrodzenie. Termin zapłaty)

1. Wynagrodzenie Dostawcy za realizację dostawy odzieży i obuwia opisanego w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia wynosi:
netto: złotych, (słownie:00/100)
VAT: złotych, (słownie: 00/100)

brutto: złotych, (słownie: 00/100), zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 4 do umowy .
2. Wynagrodzenie Dostawcy za realizację dostawy odzieży i obuwia w ramach zakupów interwencyjnych wynosi maksymalnie :
brutto: **10 000,00 złotych**, (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), przy zastosowaniu cen jednostkowych wynikających z oferty stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.
3. Wartość maksymalna przedmiotu umowy nie przekroczy :
netto: złotych, (słownie:00/100)

VAT: złotych, (słownie: 00/100)

brutto: złotych, (słownie: 00/100).

4. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy wynikają z oferty i stanowią **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
5. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Dostawcy.
6. Wartość zamówień interwencyjnych będzie liczona na podstawie protokołu odbioru i cen zawartych w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zapłaty tylko za odzież i obuwie faktycznie zamówione i dostarczone, a Dostawca nie będzie z tego tytułu zgłaszał roszczeń do Zamawiającego.
8. Faktura będzie dostarczona do biura Lasów Miejskich – Warszawa, ul. Korkowa 170A w Warszawie.
9. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
10. Zapłata należności nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Lasy Miejskie – Warszawa (ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa) przelewem na konto Dostawcy nr
11. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane w fakturze konto wynagrodzenie Dostawcy nr
12. **Faktury należy wystawić na: Miasto Stołeczne Warszawę z siedzibą:
Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481,
Lasy Miejskie – Warszawa są odbiorcą i płatnikiem faktur: ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa.**
13. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana.
14. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
15. Dostawca oświadcza, że wskazany w ust. 10 i 11 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
16. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 5

(Kary umowne. Rozwiązanie umowy)

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie dostawy w terminie wskazanym w §2 lub §3 ust. 6 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) za niewykonanie w terminie, o którym mowa w §3 ust 3 wymiany towaru wadliwego lub niezgodnego z warunkami określonymi w zamówieniu Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci Zamawiającemu 20% wartości umowy brutto wskazanej w §4 ust. 1.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego za poniesioną szkodę.

4. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przedłożonej faktury na podstawie noty księgowej.

§ 6

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §3 ust 7.
2. Dostawca oświadcza, że znany jest mu fakt, że treść umowy, a w szczególności dotyczące go dane osobowe ograniczone do imienia, nazwiska i danych firmy oraz przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022, poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi **załącznik nr 5** do niniejszej umowy.
4. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu w Lasach Miejskich – Warszawa procedury zgłoszeń wewnętrznych stanowi **załącznik nr 6**.
5. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób wskazanych do kontaktu i realizacji umowy stanowi **załącznik nr 7**.

§ 7

1. Osoby do kontaktów:
ze strony Dostawcy – – tel.
ze strony Zamawiającego – Joanna Chłopek- tel. 514 – 823 - 742.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Dostawcy.

Zamawiający

Dostawca